



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO
Programa de Apoio às Publicações Científicas Periódicas
Rua Dr. Faivre, 405, Ed. D. Pedro II, 1.º andar
CEP 80.060-140 Curitiba - PR
Tel.: (41) 3360-5450 - Fax: 3360-5113
www.prppg.ufpr.br - periodicos@ufpr.br

EDITAL DE SELEÇÃO DE BOLSISTA PARA PROGRAMA DE APOIO ÀS PUBLICAÇÕES CIENTÍFICAS PERIÓDICAS - 2020

O Programa de Apoio à Publicação Científica Periódica da Universidade Federal do Paraná (UFPR), por intermédio da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PRPPG), torna público este edital e convida para participação no processo seletivo de contratação de bolsistas de graduação e pós-graduação.

1 Objetivo

Contratar bolsistas para atuação na gestão editorial dos periódicos científicos da UFPR.

2 Valor da Bolsa

2.1 O valor da bolsa será de R\$ 630,00 (Seiscentos e trinta reais) por 20 horas semanais;

2.2 A vigência da bolsa é de 12 meses podendo ser prorrogada ou rescindida em qualquer tempo a critério da administração.

2.3 O contrato não gera vínculo empregatício e a rescisão a qualquer tempo não implica em ônus por parte da contratante.

2.4 Não será permitido o acúmulo de bolsas.

2.5 Os bolsistas serão alocados nos períodos manhã ou tarde conforme disponibilidade e a critério da administração.

3 Vagas

Área de conhecimento	Quantidade de vagas
Letras/Português	7
Letras/Inglês	8
Comunicação Social, Design, Jornalismo, Publicidade e Propaganda e Relações Públicas.	5



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO
Programa de Apoio às Publicações Científicas Periódicas
Rua Dr. Faivre, 405, Ed. D. Pedro II, 1.º andar
CEP 80.060-140 Curitiba - PR
Tel.: (41) 3360-5450 - Fax: 3360-5113
www.prppg.ufpr.br - periodicos@ufpr.br

4 Critérios de Seleção

Serão considerados aptos a se inscreverem:

-Bolsista de revisão textual e/ou tradução: graduação ou pós-graduação dos cursos de Letras-Português e/ou Letras-Inglês. Conhecimento em Pacote Office e familiaridade com escrita acadêmica.

-Bolsista de diagramação: graduação ou pós-graduação dos cursos de Jornalismo, Relações Públicas, Publicidade e Propaganda, Comunicação Social e Design. Conhecimento avançado do Pacote Office, Adobe INDESIGN e conhecimento intermediário do Photoshop, CORELDRAW, Quark Express e outros programas de computador para tratamento de texto e imagem.

Do candidato a bolsista exige-se:

-Possuir graduação ou pós-graduação em andamento na UFPR.

-Possuir disponibilidade para exercer carga horária de 20 horas semanais presenciais.

Os bolsistas selecionados da área de Letras/Português e Letras/Inglês devem possuir proficiência no idioma em que desenvolverão o trabalho.

Os bolsistas selecionados das áreas de Jornalismo, Relações Públicas, Publicidade e Propaganda, Comunicação Social e/ou Design devem possuir conhecimentos em produção editorial, diagramação, tratamento de imagens, criação de projetos gráficos.

5 Atribuições

Os bolsistas selecionados devem possuir proficiência alta na língua em que pretendem estagiar, interesse na escrita acadêmica das diversas áreas de pesquisa científica e proatividade no desenvolvimento das tarefas inerentes.

Cabe ao bolsista de revisão textual e/ou tradução:

- Realizar a revisão técnica (revisão gramatical do texto, incluindo ortografia, pontuação, concordância e regência nominal e verbal);



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO
Programa de Apoio às Publicações Científicas Periódicas
Rua Dr. Faivre, 405, Ed. D. Pedro II, 1.º andar
CEP 80.060-140 Curitiba - PR
Tel.: (41) 3360-5450 - Fax: 3360-5113
www.prppg.ufpr.br - periodicos@ufpr.br

- Realizar a revisão estrutural (revisão em relação à adequação textual, isto é, se o texto está bem estruturado do ponto de vista do gênero, da coerência e da coesão, além de outros aspectos linguísticos e semânticos);

Cabe ao bolsista de diagramação:

- Criar novos padrões para capa de periódicos; desenvolver capa das edições dos periódicos que já possuem padrão definido; criar novos padrões de diagramação dos documentos textuais dos periódicos; diagramar documentos textuais dos periódicos que já possuem padrão definido; desenvolver layouts, tratar imagens, elaborar gráficos e tabelas, fazer conversão de arquivos de texto e imagem.

6 Do Processo de Seleção

Inscrições:

Período – De 10/12/2019 a 12/01/2020.

Os bolsistas que se enquadram no perfil, conforme critérios do item 4, deverão encaminhar os seguintes documentos: Currículo e Histórico Escolar para o e-mail (periodicos@ufpr.br) no campo assunto deve constar “Processo Seletivo Periódicos”.

Os bolsistas selecionados no processo de seleção serão notificados por e-mail e o resultado constará no site da PRPPG (<http://www.prppg.ufpr.br/site/>) no dia 14/01/2020.

Prova Prática:

A prova prática será realizada nos dias: 15, 16 e 17 de janeiro de 2020.

Resultado Final: O resultado final será divulgado no site da PRPPG (<http://www.prppg.ufpr.br/site/>) no dia 27/01/2020.

Os demais aprovados formarão cadastro reserva para eventuais vagas que venham a surgir.

Curitiba, 12 de dezembro de 2019.